

Сауран ауданы әлеуетті дамыту бөлімінің  
«Майдантал» жалпы орта мектеп коммуналдық мемлекеттік мекемесі

# Жылдық жоспар

Кітапхана

2022-2023 оқу жылы

Бекітемін  
мектеп директоры



Қ Рысбаев

**«Майдантал» жалпы орта мектеп кітапханасының  
2022-2023 оқу жылына арналған  
жылдық жұмыс жоспары**

Кітапханашы : М Мұхтарбеков

«Майдантал» жалпы орта мектебі бойынша 2022-2023 оқу жылына мектеп кітапханашылардың сапалық құрамы

№	Мектеп	Аты-жөні	Туған жылы	Білімі	Бітірген оқу орны	Мамандығы	Еңбек өтілі	Кітап еңбек өтілі	Санат	Жүктеме	Күрсетілген өткен жылы
	«Майдантал»	Мұхтарбеков М	25.05.1986	жоғары	М.Әуезов 2012	Кітапхана меңгерушісі	8	8	0	0	2016



Мектеп директоры

Қ Рысбаев

## 2022-2023 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары

1. **Кітапхана жұмысының негізгі мақсаты** – педагогикалық құрамды және білім алушыларды кітаппен жұмыс істеудің ұтымды тәсілдеріне үйрету арқылы оқушылардың оқу дағдысын қалыптастыруға, ақпараттық мәдениетін терең жетілдіруге, қажеттіліктерін қанағаттандыруға және олардың өз бетінше білімін тереңдетуіне оң ықпал жасау.
2. **Кітапхананың негізгі міндеттері**- Қазіргі кездегі білім беру ортаның жағдайында кітапхана оқырмандарға кітапханалық қызмет көрсетумен шектелмей, білім саласына қойылған стратегиялық міндеттерді шешуге тиісті;
  - Балалардың рухани бай болудың тәсілі- кітап оқуға ынталандыру
  - Барлық білім беру процесінің ақпараттық қолдауын ұйымдастыру
  - Білім берудің инновациялық мақсаттарын жүзеге асыру ісінде қосымша білім берудің кітапханалық технологияларын және тәжірибесін қолдану.

### Мектеп кітапханасының негізгі көрсеткіштері

	Жалпы кітап қоры	16529
1	Оның ішінде: Оқулықтар	7633
2	Көркем әдебиеттер	6879
3	Электронды оқулықтар	48
4	Қазақ тілінде кітап	14512
7	Аудио кітаптар	0
8	2022 жыл жаңа кітаптар	2425

### Кітапхананың құрылымы:

1	Кітапхананың көлемі	76
2	Оқу залы, абонементпен бірге	1
3	Сақтау қоймасы	1
4	Оқу залындағы орындар саны	8

### 3. Кітапхана қорын ұйымдастыру және сақтау

#### 3.1 Оқу әдебиеттерімен жұмыс

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты
1.	Қор қозғалысының есебін жүргізу. 2022-2023 оқу жылындағы оқулықпен қамтылу диагностикасы.	Қараша
2.	<p>Қорды оқу әдебиеттерімен толықтырудың библиографиялық моделін құру:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Перспективалық библиографиялық басылымдармен жұмыс (баспалардың тақырыптық жоспары, білім Министрлігінің ұсынған оқулықтар мен оқу құралдарының тізімдері, прайс-беттер)</li> <li>• Пән мұғалімдерімен біріге отырып оқулықтарға, оқу құралдарына тапсырыс дайындау</li> <li>• Әдістемелік бірлестік жетекшілері, оқу ісінің менгерушілерімен бірге оқулықтарға тапсырыс беру</li> </ul> <p>Түскен оқулықтарды қабылдау және техникалық өңдеу                      Накладной толтыру                      Жиынтық есеп кітабына жазу                      Мүліктік кітапқа тіркеу                      Мөр қою                      Картотеканы толтыру</p>	<p>Қараша-қаңтар</p> <p>қыркүйек</p> <p>желтоқсан</p> <p>Түскен уақытында</p>
3.	Кесте бойынша оқулықтарды қабылдау және тарату	Маусым, тамыз
4.	Оқулықтарды беру дәптерін жүргізу	Маусым, тамыз
5.	Оқу әдебиеті қорын сақтау жұмыстары (оқулықтарға рейд)	Токсанына 1 р.
6.	Пайдалануға жарамсыз оқулықтарды есептен шығару	Маусым

#### 3.2 Негізгі кітап қорымен жұмыс

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты
1.	Жаңа түсімдерді қабылдау, жүйелеу, техникалық өңдеу, тіркеуден өткізу.	Жыл бойы
2.	Сыйлыққа түскен құжаттарды қабылдау, құжат толтыру, тіркеу, өңдеу.	Жыл бойы
3.	Қорды сақтау жұмыстары	Түскен уақытында
4.	Кітапхана пайдаланушыларына құжаттарды беру	Жыл бойы
5.	<p>Қормен жұмыс:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Қорды көркемдеу (әріптік сөрелік бөлгіштер, балалар</li> </ul>	Жыл бойы

	«Қазақфильм» студиясы фильмдерінің тізімі); - бағдарламаға «Біздің заманымыздың батыры», Б. Сокпақбаев «Менің атым Қожа», «Аңшы бала», «Сергей Есенин», Одиссей, Р. Стивенсон «Қазына аралы», В. Скотт «Айвенго», Р. Стивенсон «Қара жебе», Жюль Верн «Он бес жасар капитан», ағайынды Гримм ертегілері бойыншат.б фильмдер көрсету (тоқсанда бір рет)	
<b>4.2 Атаулы күндер мен мерейтой нелеріне арналған іс-шаралар</b>		
<b>Қыркүйек</b>		
1	1 қыркүйек Білім күні	көрме
2	Қазақ ақыны, әдебиеттанушы ғалым, түркітанушы, публицист, педагог, аудармашы, қоғам қайраткері Ахмет Байтұрсынұлының туғанына – 150 жыл (5 қыркүйек)	Әдеби шолу
3	Қазақстан халқы тілдерінің күні «Тіл ұлт тірегі»	көрме
4	Досжан Дүкенбай – жазушы, ҚР мемлекеттік сыйлығының лауреаты, туғанына 90 жыл (9 қыркүйек 1942-2013)	Библ-к шолу
5	Мәуленов Сырбай – Қазақстанның халық жазушысы, туғанына 100 жыл (17 қыркүйек 1922-1993)	Библ-к шолу
	Мұртаза Шерхан – Қазақстанның халық жазушысы, туғанына 90 жыл (28 қыркүйек 1932-2018)	Библ-к шолу
	Әуезов Мұхтар – қазақтың ұлы жазушысы, қоғам қайраткері, ғұлама ғалым, туғанына 125 жыл (28 қыркүйек 1897-1961)	Әдеби кеш
<b>Қазан</b>		
1	Әбішев Әлжаппар – Қазақстанның халық жазушысы драматург, туғанына 115 жыл (15 қазан 1907-2001)	Библ-к шолу
2	Мәметова Мәншүк - қаһарман қазақ қызы, Кеңес одағының Батыры, туғанына 100 жыл (23 қазан 1922-1943)	Библ-к шолу
3	"Туған елге тағзым" өлкетанулық жоба	байқау
4	Кітапхана-мектептің ақпараттық ресурстық орталығы"	кітапханалық сабақ
<b>Қараша</b>		
1	«TEDxNIS клубы» TEDx форматын құру	конференция
2	Снегин Дмитрий – Қазақстанның халық жазушысы, туғанына 110 жыл (7 қараша 1912-2001)	Библ-к шолу
3	Мұстафин Ғабиден – Қазақстанның халық	Библ-к шолу

	жазушысы, туғанына 120 жыл (29 қараша 1902-1984)	
4	«Танисың ба сен мені? Мен – қазақтың баласы!» акциясы, жергілікті акындардың өлеңдер буклетін үлестіріп, өлеңдерді мәнерлеп оқу, шығармаларын насихаттау	байқау
<b>Желтоқсан</b>		
1	Қабдолов Зейнолла – жазушы, әдебиеттанушы, Қазақстанның халық жазушысы, туғанына 95 жыл (12 желтоқсан 1927-2006)	Библ-к шолу
2	Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігі күніне «Тәуелсіздік- мәңгілік елдің тұғыры»	көрме
3	Нұршайықов Әзілхан – жазушы Қазақстанның халық жазушысы, туғанына 100 жыл (15 желтоқсан 1922-2011)	Библ-к шолу
4	Исабеков Дулат – жазушы, драматург 80 жаста (1942)	Библ-к шолу
5	«Менің сүйікті кейіпкерім» Бастауыш сынып дауыстап оқу байқауы	байқау
<b>Қаңтар</b>		
2	Кітапханаға алғашқы қадам: «Кітаптар қаласына саяхат».	Бастауыш сынып оқушыларына саяхат сабақ
3	Кітапхана – ақпараттық, мәдени - ағартушылық, ғылыми-зерттеушілік мекеме.	Кітапханалық сабақ
4	"Білімпаз екен" ойын сайыс	Сайыс сабақ
<b>Ақпан</b>		
1	«Поэзия жүрек тілі». М.Мақатаев (акын өлеңдерін мәнерлеп оқу)	Поэзия кеші
2	«XXI ғасыр – білім мен ғылымның ғасыры» интеллектуалды сайыс	Сайыс
3	Кітаптар әлемінде	Кітап оқу марафоны
4		
<b>Наурыз</b>		
1	Нұр себеле, Ұлыстың ұлы күні!»	көрме
2	«Кітапхана-рухани байлық ордасы»	Кітапханалық сабақ
3	«Мейірімді төгетін ана»	Кітап көрмесі
4	«Тәтті кітаптар» жобасы	байқау
<b>Сәуір</b>		
	«Менің сүйікті кітаптарым»	Оқырман бенефисі
	«Кітапты ашсаң, ғажайыптар басталады». Балалар	кітаптар апталығы

	мен жасөспірімдер кітаптары апталығы	
	"Кітап әлемді бағындырады" акциясы	Кітап сыйлау акциясы
<b>Мамыр</b>		
	«Ертегілер жолында»	Сурет салу байқауы
	« Достық және мейірімділік әлеміне саяхат».	Пікірталас сабағы
	Ұлы Отан соғысы жеңіс күніне Тахауи Ахтанов «Қаһарлы күндер» кітабы « Елестеп өтті алдымнан, Жаралы жылдар бейнесі»	Әдеби шолу

**4.3 «Мектеп оқушысына оқуға ұсынылатын 100 кітап» жобасы аясында оқуды насихаттауға бағытталған іс-шаралар**

№	Тақырыбы	Жұмыс түрі
1	Ақын жазушылар еңбектері	«123» , «Bookcrossing», «READx» жобасы
	« Кітап әлемді бағындырады» , « Кітапты тап» , «Әдеби коктейл» т.б	Ең үздік әдеби шығармаларға арналған жобалар

**5.Оқырмандармен жұмыс**

**5.1 Жеке жұмыс**

№	Жұмыс мазмұны	уақыты
1.	Оқырмандарға абонементте, оқу залында қызмет көрсету: білім алушылар, мұғалімдер, техперсонал, ата-аналар	үнемі
2.	Абонементте кітап беру кезіндегі ұсыныс әңгіме	үнемі
3.	Оқылған кітап туралы пікірлесу	үнемі
4.	Жаңа кітаптар, энциклопедиялар, газет, журналдар туралы ұсыныс, жарнама түріндегі пікірлесулер.	Түскен уақытына қарай
5.	«Сен және кітаптар әлемі» бастауыш, орта буын білім алушыларына арналған сауалнама жүргізу	ақпан
<b>5.2 Мектеп кітапханасының кеңесі және кітапхана белсенділерімен жұмыс.</b>		
	Оқырман формуларының анализін өткізу	тоқсан сайын
	Кітапхана кеңесімен және белсенділерін құру. Сыныпта кітапхана көмекшісін тағайындау	қыркүйек

	<p>жазушылары суреттері бар бөлгіштер)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Қорда құжаттарды КБЖ бойынша орналастыру</li> <li>• Кітаптардың кітапханаға уақытылы қайтарылуын бақылау, кітапхана активтерімен кітапты түптеу, жөндеу жұмыстарын жүргізу</li> </ul>	
--	---	--

#### 4. Анықтама – библиографиялық қызмет көрсету

№	Жұмыс мазмұны	уақыты
1.	Мақалалардың жүйелі картотекасын жүргізу	Жыл бойы
2.	Библиографиялық анықтамаларды тіркеу дәптерін жүргізу	үнемі
3.	Бастауыш және орта буын білім алушыларына кітапханалық-библиографиялық сабақтар жүргізу	Жыл бойы Жыл бойы
4.	Библиографиялық әдебиеттер тізімін жасау Анықтама-библиографиялық қызмет көрсету	Жыл бойы Жыл бойы
5.	Жаңа түсімдер көрмесі Жаңа кітаптардың ауызша библиографиялық шолулары Жаңа түсімдер бюллетендері	Жыл бойы
6.	Тақырыптық, фактографиялық, ақпараттық анықтамалар орындау	Жыл бойы
7.	Кітапхана жұмысының презентациясын жасау	сәуір

#### 4. Көпшілік жұмыс

##### 4.1 Кітап пен оқуды насихаттауға бағытталған іс-шаралар

№	Тақырыбы	Жұмыс түрі
	2022-2023 оқу жылында кітап пайдасын арттыру мен кітап оқуды қолдау мақсатында оқушылар арасында «Кел, балалар оқылық» жобасын ұйымдастыру	Кітап оқу клубы
	«Оқымысты сынып»	конкурс
	Отбасылық оқуға арналған кітаптардың тізімін жасау	Отбасымен қосылып оқу
	«Оқуға құштар мектеп- оқуға құштар ұлт» жобасы бойынша жұмыс ұйымдастыру, жоспар жасау, іс-шаралар өткізу	Кітап оқуға баулу
	Киносүйер қауымға арналған кинозал: - қазақстандық режиссерлердің танымдық фильмдері ( <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/">https://ru.wikipedia.org/wiki/</a> )	Кітапты насихаттау

	Белсенділердің күшімен кітаптарды ретке келтіру, журналдар мен газеттерді тігу	Жыл бойы
	Оқулықтарды тексеру бойынша рейд жүргізу.	тоқсан сайын
	мәдени – қоғамдық ісшараларын өткізудегі дайындық жұмыстарын дайындау	Жыл бойы
<b>5.3 Ата-аналармен жұмыс.</b>		
	Ата-аналар жиналысына қатысу, жиналыста кітаптар туралы айту	Мектеп жоспары бойынша
	оқушыларға кітаптарды тарату бойынша ата-аналар комитетімен бірігіп жұмыс жасау	қыркүйек
	Ата-аналар жиналысын өткізу кезінде ақпараттық және әдістемелік көмек көрсету	Жыл ішінде, мектеп жоспары бойынша

#### **6. Кәсіптік деңгейін көтеру:**

##### **Мақсаты:**

- инновациялық технологияларды кеңінен қолдану;
- Кәсіптік деңгейді көтеру;

- 1 Аудандық мектеп кітапханашыларының семинарларына қатысу Аудандық білім бөлімінің жоспары бойынша
- 2 Дәстүрлі және жаңа кітапханалық технологияларды меңгеру үнемі
- 3 курстарға барып санатты көтеру Қажеттілігіне қарай
- 4 Білім көтеру; «мектептегі кітапхана», «Библиотека», журналдарын жаздырып алып пайдалану үнемі

**Дайындаған мектеп кітапханашысы М Мұхтарбеков**